



인도네시아공화국 산업부 장관

액화석유가스 실린더 밸브의 고무 씰(밀봉)에 대한

인도네시아 국가표준의 의무적 이행에 관한

인도네시아공화국 산업부 장관령 2024년 제58호

전능하신 신의 은총으로

인도네시아공화국 산업부 장관

고려사항:

- 액화석유가스 (LPG) 실린더 밸브에 고무 씰을 사용함으로써 인간의 안전, 건강 및 보안을 보장하고 환경 기능을 보존하며, 액화석유가스 실린더 밸브용 고무 씰 산업의 경쟁력, 효율성 및 성과를 높이고 건전한 사업 경쟁을 조성하기 위해 액화석유가스 실린더 밸브에 고무 씰을 사용하는 것에 대한 인도네시아 국가표준을 의무화하기로 규정한다.
- LPG 실린더 밸브의 고무 씰에 대한 인도네시아 국가표준(SNI)의 의무적 이행에 관한 규정 산업부 장관령 제67/M-IND/PER/6/2012호는 산업부 장관령 제84/M-IND/PER/9/2015호(LPG 실린더 밸브의 고무 씰에 대한 인도네시아 국가표준(SNI)의 의무적 이행에 관한 산업부 장관령 제67/M-IND/PER/6/2012호 개정에 따른 규정)에 의해 개정되었는데, 이는 더 이상 액화석유가스 실린더 밸브의 고무 씰에 대한 인도네시아 국가표준의 개발 및 산업 표준화 정책과 일치하지 않으므로 교체가 필요하다.
- a 및 b 항목에서 언급된 고려 사항을 바탕으로, 일자리 창출 법제화에 관한 2022년 법률 제2호를 대신하는 정부 규정 제정에 관한 2023년 법률 제6호에 의해 개정된 산업에 관한 2014년 법률 제3호의 제52조 (1)항 규정을 이행하기 위하여 LPG 실린더 밸브의 고무 씰에 대한 인도네시아 국가표준의 의무적 시행에 관한 산업부 장관 규정을 제정할 필요가 있다.

근거:

- 1945년 인도네시아공화국 헌법 제17조의 (3)항
- 국가부처에 관한 2008년 법률 제39호 (인도네시아공화국 관보 2008년 제166호, 인도네시아공화국 관보 제4916호의 보충판): 이 법률은 국가부처에 관한 2008년 법률 제39호의 개정에 관한 2024년 법률 제61호(인도네시아공화국 관보 2024년 제225호, 인도네시아공화국 관보 제6994호의 보충판)에 의해 개정됨

3. 산업에 관한 2014년 법률 제3호(인도네시아공화국 관보 2014년 제4호, 인도네시아공화국 공보 제5492호의 보충판): 이 법률은 일자리 창출 법제화에 관한 2022년 법률 제2호를 대신하는 정부 규정 제정에 관한 법률 제6호(인도네시아공화국 관보 2023년 제41호, 인도네시아공화국 관보 제6856호의 보충판)에 의해 개정됨
4. 표준화 및 적합성 평가에 관한 2014년 법률 제20호(인도네시아공화국 2014년 관보 제216호, 인도네시아공화국 관보 제5584호의 보충판)
5. 산업 시설 및 인프라 개발에 관한 2017년 정부 규정 제2호(인도네시아공화국 관보 2017년 제9호, 인도네시아공화국 관보 제6016호의 보충판)
6. 국가표준화 및 적합성 평가 제도에 관한 2018년 정부 규정 제34호(인도네시아공화국 관보 2018년 제110호, 인도네시아공화국 관보 제6225호의 보충판)
7. 산업 부문 시행에 관한 2021년 정부 규정 제28호(인도네시아공화국 관보 2021년 제38호, 인도네시아공화국 관보 제6640호의 보충판): 이 규정은 산업 부문 시행에 관한 정부 규정 2021년 제28호의 개정에 관한 정부 규정 2023년 제46호(인도네시아공화국 관보 2023년 제119호, 인도네시아공화국 관보 제6891호의 보충판)에 의해 개정됨
8. 산업부에 관한 2020년 대통령령 제107호(인도네시아공화국 관보 2020년 제254호)
9. 산업 표준화에 관한 2022년 산업부 장관령 제45호(인도네시아공화국 관보 2022년 제1120호)
10. 산업부의 조직 및 업무 절차에 관한 2023년 산업부 장관령 제8호(인도네시아공화국 관보 2023년 제384호)

결정:

다음을 규정한다:

액화석유가스 실린더 밸브의 고무 씰에 대한 인도네시아 국가표준의 의무적 이행에 관한
산업부 장관령

제1장
일반 요구사항

제1조

본 장관령에서 단어가 의미하는 바는 다음과 같다:

1. 인도네시아 국가표준(SNI)은 표준화 및 적합성 평가를 담당하고 이를 책임지는 비부처 정부기관에서 정한 표준이다.
2. 액화석유가스 실린더 밸브는 액화석유가스 실린더에 설치되는 밸브로, 구리 합금(Cu-Zn)을 열간 단조하여 밸브 본체를 제작하여 가스 흐름의 분배기와 안전장치 역할을 하는 밸브이다.
3. 액화석유가스 실린더 밸브의 고무 씰(이하, 고무 씰)은 레귤레이터가 장착될 때

액화석유가스(LPG) 실린더 밸브에 씰로 사용되는 고무로, LPG 실린더를 채우거나 사용할 때 가스 누출을 방지하고 레귤레이터의 위치를 강화하는 역할을 한다.

4. 사업자란 단독으로 또는 여러 경제 분야에서 활동하는 사업자들과 협약을 통해 공동으로 인도네시아공화국의 법적 영토 내에서 설립 및 주소지를 두고 활동을 수행하는 법인 또는 비법인 형태의 개인이나 회사를 말한다.
5. 산업체란 인도네시아에 주소지를 두고 고무 씰을 생산하는 산업 활동을 수행하는 개인 또는 회사를 말한다.
6. 해외 제조사란 고무 씰을 생산하는 산업 부문에서 활동을 수행하고 인도네시아공화국의 법적 영토 외부에 거주하는 개인 또는 회사를 말한다.
7. 공식 대리인은 인도네시아공화국의 법적 영토 내에 설립 및 거주하는 법인 형태의 사업체로, 인도네시아공화국 내에서 해외 제조사의 대리인 역할을 하는 자를 말한다.
8. SNI 인증서는 고무 씰에 대한 SNI 의무 이행 규정에 따라 고무 씰을 생산할 수 있는 산업체 또는 해외 제조사에 대해 제품 인증기관이 발급하는 인증서이다.
9. SNI 마크는 표준화 및 적합성 평가를 담당하고 이를 책임지는 비부처 정부기관이 결정한 인증 마크로, SNI 요구사항이 충족되었음을 나타내는 표시이다.
10. 인도네시아 산업 분야 표준 분류(이하, KBLI)는 통계 분야의 정부 업무를 조직하는 비부처 정부기관이 규제하는 분류 코드이다.
11. SNI 마크 사용 승인서(이하, SPPT SNI)는 산업부의 공인 담당자가 SNI 마크 사용에 대해 승인을 했다는 증빙이다.
12. Sistem 국가산업정보시스템(이하, SII Nas)은 산업데이터 및/또는 정보를 전달, 관리, 제시, 서비스 및 보급하기 위해 서로 관련성 있는 제도적 요소, 인적자원, 데이터베이스, 하드웨어 및 소프트웨어, 데이터 통신망을 포함하는 일련의 통합된 절차 및 작업 메커니즘 시스템이다.
13. 제품 인증기관(이하, LSPro)은 산업체 및/또는 서비스에 대한 인증을 수행하고 필수 SNI 요구사항에 따라 SNI 인증서를 발급하는 공인 기관을 말한다.
14. 시험 연구소는 의무적으로 시행되는 열가소성 탄성 호스에 대한 SNI 요구사항에 따라 제품 샘플에 대한 품질 적합성 시험을 수행하는 공인 기관이다.
15. 국가인정위원회(이하, "KAN")는 적합성 평가 기관의 인정 분야 업무를 담당하고 책임지는 비구조적 기관이다.
16. 감시는 적합성 진술의 타당성을 유지하기 위한 근거로서 적합성 평가를 체계적으로 반복하는 것이다.
17. 산업 표준 감시관(이하, PPSI)은 산업 부문의 표준 이행 또는 준행을 감독하도록 지정된 중앙 또는 지역 공무원을 말한다.
18. 장관이란 산업 부문의 정부 업무를 관리하는 장관을 말한다.
19. 기관은 산업부 내의 고위 중간 관리자로 구성된 작업 단위로, 산업 표준화를 조정, 수립, 시행, 집행 및 감독하는 임무를 가지고 있다.
20. 기관장은 산업부 내의 고위 공무원으로서 산업 표준화를 조정, 수립, 이행, 집행 및 감독하는 임무를 맡는다.

제2장

인도네시아 국가표준의 의무적 이행 범위

제2조

- (1) 고무 씰에 대한 SNI 7655:2023의 의무적 시행.
- (2) 제(1)항에 언급된 고무 씰은 관세율표 번호/조화 체계 번호 Ex. 4016.93.90을 갖는다.
- (3) 제(2)항에 언급된 고무 씰은 인도네시아공화국 영토 내에서 판매되는 국산 및/또는 수입 제품이다.

제3조

- (1) 제2조 (1)항의 고무 씰에 대한 SNI 의무적 시행은 다음의 고무 씰에 대해서는 면제된다:
 - a. 그 기술적 특성상, 자체적인 기준을 가진 유사 제품으로서, 의무화된 기준과는 범위, 분류 및/또는 품질 요건이 다른 제품인 경우, 및/또는
 - b. SNI 인증서를 얻기 위한 테스트 목적으로 샘플로 사용되는 제품
- (2) 제(1)항 b에 언급된 고무 씰은 판매 또는 양도될 수 없다.

제4조

- (1) 제3조 (1)항 a에 언급된 고무 씰에 대한 예외는 산업부 내에서 고무 씰 산업에 대한 지도 업무 기능을 담당하는 국장이 발급한 인증서로 증명된다.
- (2) 제3조 (1)항 b에 언급된 고무 씰에 대한 예외는 장관이 임명한 LSPro의 샘플 수거 의사록 및 시험 샘플 라벨로 증명된다.
- (3) 제(1)항에 따른 인증서 발급에 관한 규정 및 절차는 산업부 산하에서 고무 씰 산업에 대한 지도업무를 담당하는 국장이 정한다.

제5조

- (1) 인도네시아공화국 영토 내에서 고무 씰을 생산, 수입 및/또는 유통하는 사업자는 제2조 (1)항에 언급된 고무 씰에 대한 SNI의 의무적 이행 조항을 준수해야 한다.
- (2) 제1항의 규정을 위반한 사업자에 대하여는 법령이 정하는 바에 따라 제재를 가한다.
- (3) 제(2)항에 언급된 제재를 형사 제재의 형태로 부과하는 경우, 형사 제재의 부과에는 SNI 인증서 및/또는 SNI SPPT의 취소가 수반된다.
- (4) 제(3)항에 언급된 SNI 인증서의 취소는 기관장의 권고에 따라 SNI 인증서를 발급한 LSPro에 의해 수행된다.
- (5) 제(3)항에 언급된 SNI SPPT의 취소는 기관장이 수행한다.

제3장
적합성 평가

제1부
일반사항

제6조

- (1) 제2조 (1)항의 고무 씰에 대한 SNI 이행의 준수는 유형5 인증 체계에 따른 적합성 평가 활동을 통하여 이루어진다.
- (2) 제(1)항에 언급된 유형 5 인증 체계에 대한 적합성 평가 활동은 다음을 통해 수행된다:
 - a. ISO 9001:2015에 따른 생산 프로세스 감사 및 품질 관리 시스템의 시행, 및
 - b. 제2조(1)항에 언급된 SNI 규정에 따른 품질 적합성 시험
- (3) 제(2)항에 언급된 적합성 평가 활동의 결과는 SNI 인증서 형식으로 명시된다.

제7조

- (1) 제6조 (2)항 a에 언급된 감사는 LSPro가 수행한다.
- (2) 제(1)항에 언급된 LSPro는 다음 요구사항을 충족해야 한다:
 - a. 제2조 (1)항에 언급된 고무 씰에 대해 SNI 범위에 따라 KAN으로부터 승인을 받음
 - b. 장관의 임명을 받음
- (3) 제6조 (2)항 b에 언급된 품질 적합성 시험은 다음에 의해 수행된다:
 - a. 국내 시험 연구소, 또는
 - b. 해외 시험 연구소
- (4) 제(3)항 a에 언급된 국내 시험 연구소는 다음 요구사항을 충족해야 한다:
 - a. 제2조 (1)항에 언급된 고무 씰에 대해 SNI 범위에 따라 KAN으로부터 승인을 받음
 - b. 장관의 임명을 받음
- (5) 제(3)항 b에 언급된 해외 시험 연구소는 다음 요구사항을 충족해야 한다:
 - a. 국제 인증 협력을 통해 상호 인정 협정에 서명한 승인 기관으로부터 적절한 범위에 대한 승인을 받음
 - b. 시험 연구소가 위치한 국가는 인도네시아공화국 정부와 기술 규정 분야에서 양자 또는 다자간 협정을 체결함
 - c. 장관의 임명을 받음

제8조

(1) 다음과 같은 경우:

- a. 제2조에 언급된 LPG 실린더 밸브의 고무 씰에 대한 SNI 범위에 따라 KAN으로부터 승인을 받은 LSPro 또는 시험 연구소가 없고 다만 유사한 범위로 승인을 받은 기관만 있는 경우, 또는
 - b. 제2조에 언급된 LPG 실린더 밸브의 고무 씰에 대한 SNI 범위에 따라 KAN의 승인을 받은 LSPro 또는 시험 연구소가 있지만, 그 수가 충분하지 않은 경우, 장관은 그 시험을 위해 유사한 범위로 KAN이 승인한 LSPro 및/또는 시험 연구소를 임명할 수 있다.
- (2) 제(1)항에 언급된 대로 장관이 임명한 LSPro 및/또는 시험 연구소는 임명일로부터 늦어도 2년 이내에 고무 씰에 대한 SNI 범위에 따라 KAN으로부터 승인을 받아야 한다.

제9조

(1) 제6조(3)항에 언급된 SNI 인증서는 다음 사람만이 보유할 수 있다:

- a. (국내) 산업체, 또는
- b. 해외 제조사

(2) 제(1)항에 언급된 산업체 또는 해외 제조사는 1개 생산 장소에 대해 1개 SNI 인증서만 가질 수 있다.

(3) 제(2)항에 언급된 SNI 인증서에는 1개의 브랜드만 제시될 수 있다.

(4) 제(3)항에 언급된 SNI 인증서는 SNI 인증서 발급일로부터 5(오)년 동안 유효하다.

제10조

제9조 (1)항 a호에 언급된 산업체는 다음 요건을 충족해야 한다:

- a. KBLI 22191 및/또는 22192 범위에 따라 산업 분야에서 사업 허가를 받았어야 한다.
- b. 17급 고무 씰에 대한 자체 브랜드를 보유하고 있어야 한다.
- c. 최소한, 가황 시설 형태의 생산 시설을 갖추고 있어야 한다.
- d. 최소한, 다음의 시험 장비를 갖추고 있어야 한다:
 1. 치수 시험 장비
 2. 경도(hardness) 시험 장비
 3. 고정 압축 시험 장비
- e. ISO 9001:2015 품질경영시스템을 시행해야 한다.
- f. SIINas 계정이 있어야 한다.

제11조

- (1) 제9조 (1)항 b에 언급된 해외 제조사는 다음 요구사항을 충족해야 한다:
- 고무 씰 산업에서 사업 활동을 수행해야 한다.
 - 17급 고무 씰에 대한 자체 브랜드를 보유하고 있어야 한다.
 - 최소한, 가황 시설 형태의 생산 시설을 갖추고 있어야 한다.
 - 최소한, 다음의 시험 장비를 갖추고 있어야 한다:
 - 치수 시험 장비
 - 경도(hardness) 시험 장비
 - 고정 압축 시험 장비
 - ISO 9001:2015 품질경영시스템을 시행해야 한다.
 - 공식 대리인이 있어야 한다.
- (2) 제(1)항 f의 공식 대리인은 다음 요건을 충족해야 한다:
- 해외 제조사에 의해 인도네시아공화국 법적 영토 내 대리인으로 임명되어야 한다.
 - 해외 제조사로부터 17급 고무 씰 브랜드에 대한 라이센스를 취득해야 한다.
 - 공식 대리인의 소재지와 동일한 지역/시 또는 가장 가까운 지역/시 소재 참고를 관리해야 한다.
 - 해외 제조사가 생산한 LPG 실린더 밸브의 고무 씰 제품의 수입업체로 활동해야 한다.
 - SII Nas 계정이 있어야 한다.
- (3) 제(2)항에 명시된 공식 대리인은:
- 1개의 해외 제조사만을 대리한다. 또는,
 - 해외 제조사가 다음과 같은 경우, 1개 이상의 해외 제조사를 대표할 수 있다:
 - 공식 대리인과 그가 대리하는 기타 해외 제조사들의 모회사인 경우
 - 공식 대리인 및 그가 대리하는 기타 해외 제조사들의 모회사에 속한 자회사인 경우, 또는
 - 공식 대리인의 자회사인 경우
- (4) 제(3)항 b의 1과 2에 언급된 모회사는 다음을 수행해야 한다:
- 고무 씰 산업에서 사업 활동을 수행해야 한다.
 - 자회사 지분을 소유하고 있어야 한다.
- (5) 제(1)항에 언급된 해외 제조사는 1명의 공식 대리인만 임명할 수 있다.
- (6) SNI 인증서의 유효기간이 만료되기 전에 해외 제조사가 공식 대리인을 변경하는 경우 SNI 인증서는 만료된 것으로 선언된다.

제2부

인도네시아 국가표준 인증서 취득 절차

제12조

- (1) SNI 인증서 발급 신청은 다음 사람이 제출한다:
- (국내) 산업체, 또는
 - 해외 제조사의 경우 공식 대리인을 통해, 전자적으로는 SIINas를 통해 제출
- (2) 산업체 또는 해외 제조사가 1개 이상의 생산 장소를 가진 경우, 산업체 및 해외 제조사(공식 대리인을 통해)는 각 생산 장소에 대한 SNI 인증서 발급 신청서를 제출해야 한다.

제13조

- (1) 제12조 (1)항 a호에 명시된 산업체는 SIINas 웹사이트에서 다음을 수행해야 한다:
- 양식을 작성하여 데이터를 입력한다.
 - 적합성 평가를 위해 제출할 SNI를 선택한다.
 - 적합성 평가를 수행할 LSPro를 선택한다.
 - 법무인권부 지적재산권총국에서 발행한 17급 고무 씰에 대한 상표(브랜드) 인증서 형식으로 상표 소유권 증명을 업로드한다.
 - 다음 형식으로 기타 증빙 문서를 업로드한다:
 - SIINas를 통해 프린트되고 해당 산업체의 사장이 서명한 신청서
 - 회사 설립 증서와 그 수정본 사본
 - KBLI 22191 및/또는 22192에 따라 고무 씰 산업의 사업 활동 범위에 대한 사업 허가
 - ISO 9001:2015 품질경영시스템 인증서
 - SNI 인증서 및 SNI SPPT를 취득하기 전에는 고무 씰을 배포, 판매 및/또는 양도하지 않을 것을 명시한 산업체의 사장이 서명하고 SIINas를 통해 프린트된 스탬프가 찍힌 진술서
 - 생산공정 흐름도
 - 브랜드 표시 내에 포함되는 정보
 - 생산 시설 목록
 - 시험 장비 목록
 - 원자재부터 최종 제품까지 고무 씰의 품질 관리 목록
 - SNI 마크 부착 예시
 - ISO 9001:2015에 따른 문서화된 정보 목록
 - 조직 구조

14. 비즈니스 프로세스

- (2) 산업체가 상표등록일로부터 최대 1년 이내에 법무인권부 지식재산국에 SNI 인증서 발급 신청서를 제출하였으나 아직 상표 인증서가 발급되지 않은 경우, 산업체는 제(1)항 d에 언급된 상표 인증서 대신에 상표 등록 증명서를 업로드할 수 있다.
- (3) 산업체가 제(2)항에 따른 상표 등록 증명을 신청서 제출 시에 업로드하는 경우, 해당 산업체는 2차 감사가 이뤄지기 전까지 상표 인증서를 취득해야 한다.

제14조

- (1) 제12조 (1)항 b에 언급된 공식 대리인은 SIINas 웹사이트에서 다음을 수행해야 한다:
 - a. 양식을 다운로드 받아 데이터를 입력한다.
 - b. 적합성 평가를 위해 제출할 SNI를 선택한다.
 - c. 적합성 평가를 수행할 LSPRO를 선택한다.
 - d. 법무인권부 지적재산권총국에서 발행한 17급 고무 씰 제품에 대한 브랜드 인증서 형식으로 브랜드 소유권 증명을 업로드한다.
 - e. 기타 증빙 문서를 다음 형식으로 업로드한다:
 1. SIINas를 통해 인쇄되고 공식 대리인이 서명한 신청서
 2. 해외 제조사의 설립 증서와 그 수정본 사본
 3. 고무 씰 산업에 대한 사업 활동 범위가 포함된 사업 허가증 또는 현지 국가 관할 기관의 증명서
 4. ISO 9001:2015 품질경영시스템 인증서
 5. SNI 인증서 및 SNI SPPT를 취득하기 전까지는 고무 씰을 배포, 판매 및/또는 양도하지 않을 것을 공식 대리인이 서명하고 SIINas를 통해 인쇄한 스탬프가 찍힌 진술서
 6. 생산공정 흐름도
 7. 브랜드 형태에 관한 정보
 8. 생산 시설 목록
 9. 시험 장비 목록
 10. 원자재부터 최종 제품까지 고무 씰의 품질 관리 목록
 11. SNI 마크 부착 예시
 12. ISO 9001:2015에 따른 문서화된 정보 목록
 13. 조직 구조
 14. 비즈니스 프로세스
- (2) 제(1)항 e의 2 및 3번 문서들은 다음 조건에 따라 2개의 사본을 업로드해야 한다:
 - a. 산업/경제 분야의 외교관 또는 현지 국가의 인도네시아 영사가 공증한 원본 사본 1부

- b. 공증 번역가가 번역한 인도네시아어 번역본 1부
- (3) 제(1)항 e의 6, 7, 8, 9, 10, 12, 13, 14번 문서는 인도네시아어로 번역되어야 한다.
- (4) 제(1)항에 언급된 문서를 업로드하는 것 외에도 공식 대리인은 자신의 법적 문서를 다음 형식으로 업로드해야 한다:
- 회사 설립 증서 및 그 수정본 사본
 - 사업 허가증
 - 인도네시아공화국 영토 내의 공증인 앞에서 작성된 실제 증서 형태의 공식 대리인 임명증
 - 법무인권부 지적재산권총국에 등록된 17급 고무 씰에 대해 브랜드 소유자인 해외 제조사와 공식 대리인이 맺은 브랜드 라이센스 계약서
 - 법무인권부 지적재산권총국이 발급한 17급 고무 씰 브랜드에 대해 브랜드 소유자인 해외 제조사와 공식 대리인이 맺은 브랜드 라이센스 계약 등록증
 - 공식 대리인의 위치와 동일한 지역/시 또는 가장 가까운 지역/시에서 창고를 운영하고 있다는 증명서
- (5) 문서 인증을 수행함에 있어 산업/경제 분야의 외교 관료 또는 (2)항 a에 규정된 현지 국가의 인도네시아 영사 대표는 합법성에 관한 문서의 진위를 확인할 수 있는 권한이 있다.
- (6) 제(1)항 d에 명시된 브랜드를 공식 대리인이 보유한 경우, 제(4)항 d에 명시된 브랜드에 대한 라이센스는 다음으로 대체될 수 있다:
- 공식 대리인의 이름으로 된 브랜드 인증서
 - 해외 제조사가 공식 대리인의 소유이거나 자회사임을 증명하는 서류
- (7) 제(1)항에 언급된 공식 대리인의 위치가 2개 이상인 경우, 제(4)항 f에 언급된 공식 대리인의 위치는 메인 거처/사무실 또는 사업 허가증에 명시된 통신 주소가 된다.

제15조

제13조 (1)항 e의 4 및 제14조 (1)항 e의 4에 언급된 품질경영시스템 인증서는 다음 기관에서 발급된 것이어야 한다:

- KAN으로부터 인정을 받은 품질경영시스템 인증기관, 또는
- 국제인정협력을 통해 상호인정협정을 체결한 승인기관으로부터 승인을 받은 품질경영시스템 인증기관

제16조

- 기관장은 양식 작성의 정확성과 산업체 또는 공식 대리인이 업로드한 서류의 완전성을 확인한다.
- 제(1)항의 확인을 수행함에 있어, 기관장은 산업 표준화를 수립, 실행 및 시행하는 임무와 기능을 가진 업무 단위를 지정한다.

(3) 제(1)항의 확인은 신청서가 접수된 날로부터 영업일 기준 3일 이내에 수행된다.

제17조

- (1) 제16조에 따른 확인 결과에 불일치가 발견된 경우, 기관장은 SII Nas를 통해 산업체 또는 공식 대리인에게 문서를 명확히 하거나 완성하도록 요청한다.
- (2) 산업체 또는 공식 대리인은 기관장의 요청일로부터 근무일 기준 5일 이내에 문서를 명확히 하거나 완료해야 한다.
- (3) 산업체 또는 공식 대리인이 (2)항에 명시된 마감일까지 해명을 제출하지 않거나 문서를 완료하지 않는 경우 SNI 인증서 발급 신청은 무효로 선언된다.

제18조

- (1) SNI 인증서 발급 신청 서류가 형식상 적절하고 완전하다고 판단되는 경우, 기관장은 SII Nas를 통해 이를 LSPro에 전달한다.
- (2) 제(1)항에 언급된 LSPro가 적합성 평가와 관련된 추가 서류를 요구하는 경우, 산업체 또는 공식 대리인은 이를 작성하여 LSPro에 제출해야 한다.

제19조

- (1) LSPro가 적합성 평가를 완료한 경우, LSPro는 적합성 평가 결과를 SII Nas를 통해 기관장에게 제출한다.
- (2) 제(1)항의 적합성 평가 결과는 최소한 다음을 포함해야 한다:
 - a. 적절성 감사 시행 날짜
 - b. 인증 체계 및 적합성 감사 날짜
 - c. 감사인의 이름
 - d. 샘플링 담당자의 이름
 - e. 적절성 감사 및 적합성 감사 실시 결과
 - f. 고무 씰 브랜드 형태의 설명
 - g. 사용된 시험 연구소
 - h. 발행될 SNI 인증서 초안 및 그 부속 문서
 - i. 다음을 포함하는 시험 결과 보고서:
 1. SNI 번호 및 제목
 2. 시험 샘플 수령 날짜
 3. 시험 시행 날짜
 4. 시험 결과 보고서의 번호 및 날짜
 5. 시험 결과

제20조

- (1) 기관장은 LSPro가 제출한 적합성 평가 결과를 검토한다.
- (2) 제(1)항의 검토에는 본 장관령의 조항에 따라 LSPro가 수행하는 적합성 평가 프로세스에 대한 조사가 포함된다.
- (3) 제(2)항에 언급된 조사는 LSPro가 적합성 평가 결과 전체를 제출한 날로부터 영업일 기준 5일 이내에 수행된다.
- (4) 제(2)항의 검토를 수행하기 위하여, 기관장은 산업 표준화를 수립, 실행 및 시행하는 임무와 기능을 가진 업무 단위를 지정할 수 있다.
- (5) 제(2)항의 검토 결과에 불일치가 있는 경우, 기관장은 LSPro에 명확한 설명을 요청한다.
- (6) 제(5)항에 언급된 기관장의 요청은 SII Nas를 통해 전자적으로 전달된다.

제21조

- (1) SPro는 설명 요청일로부터 영업일 기준 5일 이내에 설명을 제공해야 한다.
- (2) LSPro에서:
 - a. 제(1)항에 명시된 기한까지 설명을 제공하지 않는 경우, 또는
 - b. 설명을 제공했지만 여전히 본 장관령의 조항에 따라 요구되는 적합성 평가 조항을 충족할 수 없는 경우,기관장은 적합성 평가 이행에 대한 확인이 이뤄지지 않아서 SNI 인증서 발급 신청이 실패했다고 선언한다.
- (3) 다음과 같은 경우:
 - a. 평가 보고서에 기초하여, 적합성 평가 프로세스가 본 장관령의 조항에 따라 수행되었음을 확인한 경우, 또는
 - b. LSPro가 불일치를 수정한 경우,기관장은 LSPro의 적합성 평가 이행에 대한 확인을 제공한다.

제22조

- (1) 제21조 (3)항에 따른 적합성 평가 시행의 유효성에 대한 증명은 전자 마크(QR 마크)의 형태로 이루어진다.
- (2) 제(1)항에 명시된 전자 마크에는 SII Nas에 포함된 인증서 정보에 대한 전자 링크가 포함된다.
- (3) 제(1)항에 명시된 전자 마크는 SII Nas를 통해 전자적으로 LSPro에 전달된다.

제23조

- (1) LSPro는 제19조에 언급된 적합성 평가 결과 및 제20조에 언급된 평가 결과를 바탕으로 제22조 (3)항에 언급된 전자 서명을 수신한 후 5영업일 이내에 SNI

- 인증서를 발급한다.
- (2) 제(1)항에 언급된 SNI 인증서에는 제22조 (1)항에 언급된 전자 마크가 수반되어야 한다.
- (3) 제(1)항에 따라 LSPro는:
- 전자적으로 표시된 SNI 인증서를 산업체 또는 해외 제조사에 전달한다.
 - SII Nas에 전자적으로 표시된 SNI 인증서를 업로드한다.
- (4) 제(1)항의 SNI 인증서에는 최소한 다음 정보가 포함되어야 한다:
- 산업체 또는 해외 제조사의 이름과 주소
 - 공장 주소
 - 상표(브랜드)
 - SNI 번호 및 제목
 - SNI 인증서 발급 날짜
 - SNI 인증서 유효기간
- (5) 제(4)항에 명시된 정보 외에도, 수입 고무 씰 제품에 대한 SNI 인증서에는 공식 대리인의 이름과 주소, 공식 대리인의 창고 주소도 포함되어야 한다.

제24조

- SNI인증 취득 절차는 고무 씰에 대한 SNI 인증 제도를 참조한다.
- 제(1)항에 언급된 고무 씰에 대한 SNI 인증 제도는 본 장관령에 첨부된 부록에 제시되어 있다.

제3부

인도네시아 국가표준마크 사용 승인

제25조

- 제2조 (1)항의 SNI 요건을 충족하고 SNI 인증을 받은 고무 씰에는 SNI 마크와 전자마크를 부착하여야 한다.
- 제1항에 따른 SNI마크 및 전자마크의 부착은 기관장의 SNI마크 사용 승인을 받은 후 실시한다.
- 제(2)항에 언급된 SNI 마크 사용에 대한 승인은 SNI SPPT 형식으로 제공된다.

제26조

- 제25조 (3)항에 언급된 SNI SPPT는 다음 사람에게 부여된다:
 - 산업체, 또는
 - 공식 대리인

- (2) 제(1)항에 언급된 SNI SPPT의 유효기간은 1년이다.
- (3) SNI 인증서의 유효기간이 만료되지 않은 경우, SNI SPPT는 1년 동안 연장될 수 있다.

제27조

- (1) SPPT SNI를 획득하기 위해, 제26조 (1)항에 언급된 산업체 또는 공식 대리인은 기관장에게 SPPT SNI 발급 신청서를 제출한다.
- (2) 제(1)항의 SPPT SNI 발행 신청서 제출은 SII Nas를 통해 전자적으로 수행된다.
- (3) 제(1)항에 언급된 SNI SPPT 발급 신청서를 제출할 때 SNI SPPT 신청자는 다음을 수행해야 한다:
 - a. SII Nas 페이지의 양식을 작성하여 데이터를 입력한다.
 - b. 다음과 같은 필수 증빙 서류를 업로드한다:
 1. 산업체의 경우, 생산 능력, 활용 수준, 생산 계획 및 전년도의 생산 실적을 증명하는 서류
 2. 공식 대리인의 경우, 해외 제조사의 생산 능력, 수입 계획 및 최신 연간 수입 실적에 대한 증빙 서류
- (4) 처음으로 SPPT SNI 발급을 신청하는 신청자의 경우, 제(3)항 b. 2에 언급된 이전 연도의 생산 실적 증거 또는 최근 연도 수입 실적 증거는 제외된다.

제28조

- (1) 기관장은 제27조에 따라 SPPT SNI 발행 신청을 평가한다.
- (2) 제(1)항의 평가를 수행하기 위하여, 기관장은 업무팀을 구성한다.
- (3) 제(2)항의 팀은 최소한 다음 사람들을 포함해야 한다:
 - a. 기관 내 공무원
 - b. 인도네시아 산업부 내에서 고무 씰 산업을 육성하는 임무와 기능을 수행하는 총무국

제29조

- (1) 제28조에 따른 평가를 실시함에 있어서 팀은 다음을 수행하여야 한다:
 - a. 양식 내용이 증빙 문서와 일치하는지 확인한다.
 - b. 제안된 SNI 마크 사용의 타당성을 평가한다.
- (2) 다음과 같은 경우:
 - a. 양식 내용과 증빙 문서 간에 불일치가 발견되는 경우
 - b. 제출된 SNI 마크 사용 요청과 증빙 문서 간의 부적절함이 발견되는 경우팀은 SPPT SNI 신청자에게 이에 대한 설명을 요청한다.

- (3) SPPT SNI 신청자는 설명 요청이 제출된 날로부터 영업일 기준 최대 3일 이내에 설명을 제출해야 한다.
- (4) 팀은 SPPT SNI 발급 신청서 접수 후 영업일 기준 5일 이내에 평가 결과 보고서를 기관장에게 제출한다.

제30조

- (1) 평가 보고서를 토대로, SPPT SNI 신청자가 다음과 같은 경우:
 - a. 제29조 (3)항에 언급된 기간까지 설명을 제공하지 않는 경우, 또는
 - b. SPPT SNI 발급 신청서의 불일치 및/또는 부적격성을 수정하지 않은 경우, 기관장은 SPPT SNI 발행 신청을 거부한다.
- (2) 제(1)항에 따른 SPPT SNI 발행 신청 거부는 SIINas를 통해 전자적으로 제출되어야 한다.

제31조

- (1) 평가 보고서를 토대로, 다음과 같은 경우:
 - a. SNI 마크 사용 승인 신청이 적절하고 완전하며 정확하다고 선언된 경우, 또는
 - b. SPPT SNI 신청자가 불일치 및/또는 부적격성을 수정한 경우,기관장은 팀으로부터 평가 보고서를 받은 날로부터 영업일 기준 5일 이내에 SPPT SNI를 발행한다.
- (2) 제(1)항의 SPPT SNI 발행에는 전자 마크가 수반된다.
- (3) 제(2)항의 전자 마크에는 다음에 관한 전자 링크가 포함된다:
 - a. SNI 인증서 정보
 - b. 제품정보
 - c. 결정된 SPPT SNI의 유효기간
- (4) 제(2)항에 언급된 SPPT SNI 및 전자 서명은 SIINas를 통해 전자적으로 전달된다.

제32조

제27조부터 제31조까지의 SPPT SNI 발급 신청서 제출 절차는 SPPT SNI 연장에도 준용된다.

제33조

- (1) SNI 마크 및 전자 마크 부착 절차는 고무 씰에 대한 SNI 인증 체계를 참조한다.
- (2) 제(1)항에 언급된 고무 씰에 대한 SNI 인증 제도는 본 장관령에 첨부된 부록에 제시되어 있다.

제4부
감시활동

제34조

- (1) 제23조 (1)항에 따라 SNI 인증서를 발급한 LSPro는 감시활동을 수행할 의무가 있다.
- (2) 제(1)항의 감시활동은 정기 감시와 특별 감시로 구분한다.
- (3) 제(2)항의 정기 감시활동은 1년에 1회 실시된다.
- (4) 제(2)항의 특별 감시활동은 다음과 같은 경우 언제든 수행된다:
 - a. 개인, 대중, 기관 및/또는 정부의 민원 제기, 또는
 - b. 장관의 지시
- (5) 제(3)항의 정기 감시를 수행함에 있어 LSPro는 감시 시행 일정을 산업체 또는 해외 제조사에게 통보해야 한다.

제35조

- (1) LSPro는 정기적으로 감시 결과를 보고하고, 감시활동 결과는 SII Nas를 통해 기관장에게 구체적으로 보고한다.
- (2) 제(1)항의 보고에는 최소한 다음 사항이 포함되어야 한다:
 - a. 감시 시행 날짜
 - b. 감사관의 이름
 - c. 샘플링 담당자의 이름
 - d. 감시활동 시행 결과
 - e. 시험 결과 보고서의 번호 및 날짜
- (3) 기관장은 정기감시의 결과 및 특별감시의 결과에 대한 평가를 실시한다.
- (4) 기관장은 감독 결과에 대한 정기 평가를 실시함에 있어 산업표준화 수립, 이행 및 집행의 임무와 기능을 담당하는 작업단위를 배정한다.
- (5) 기관장은 특별감시 결과에 대한 평가를 실시하기 위하여 팀을 구성한다.
- (6) 제(5)항에 언급된 팀은 최소한 다음 사람들을 포함해 구성된다:
 - a. 기관 내 공무원
 - b. PPSI
- (7) 평가를 실시함에 있어서 (4)항에 언급된 산업 표준화를 수립, 이행 및 집행하는 임무와 기능을 가진 작업 단위와 (5)항에 언급된 팀은 다음을 수행해야 한다:
 - a. LSPro에서 제출한 보고서 문서의 완전성과 정확성을 확인한다.
 - b. 감시 절차가 본 장관 규정의 조항에 따라 수행되었는지 확인한다.
- (8) 산업표준화를 수립·시행 및 집행의 임무와 기능을 담당하는 작업 단위 및 팀은 기관장에게 평가결과 보고서를 제출하여야 한다.

제36조

- (1) 제35조 (8)항의 평가 결과 보고서에서 감시 문서 및 절차가 본 장관령의 조항에 부합하지 않는 것으로 밝혀진 경우, 기관장은 문서의 설명, 수정 및/또는 완성을 위해 LSPro에 통보를 보낸다.
- (2) 제(1)항에 따른 통지는 SIINas를 통해 전자적으로 제출된다.
- (3) 제(1)항에 따라 LSPro는 통보가 이뤄진 날로부터 최대 30일 이내에 문서의 불명확한 점을 설명, 수정 및/또는 완료해서 제출해야 한다
- (4) LSPro에서:
 - a. 제(3)항에 명시된 마감일까지 명확한 설명을 제공하지 않은 경우,
 - b. 제(3)항에 명시된 마감일까지 본 장관령의 규정에 따라 요구되는 적합성 평가 이행을 개선할 수 없는 경우,

기관장은 LSPro에 명령하여 SNI 인증을 정지하도록 한다.

제37조

- (1) 제35조 (8)항에 따른 평가결과 보고서를 토대로 감시 문서 및 절차가 본 장관령의 규정에 따른다고 판단되는 경우, 기관장은 감시 체계 내에서 적합성 평가가 적절히 이루어졌음을 확인한다.
- (2) 제(1)항의 확인은 SIINas를 통해 전자적으로 수행된다.

제38조

제34조에 명시된 감시를 수행하지 않는 LSPros는 법령의 규정에 따라 제재를 받게 된다.

제39조

- (1) 산업체가 SNI 인증서 발급을 위한 신청 시 상표 등록 신청 증명 및/또는 품질경영시스템 시행 명세서를 사용하는 경우, LSPro는 2차 감시를 시행할 때 산업체가 다음 사항을 갖추고 있는지 확인해야 한다:
 - a. 상표 등록 증명을 대체하는 상표 인증서
 - b. 품질경영시스템 시행 명세서를 대체하는 ISO 9001:2015 품질경영시스템 인증서
- (2) 제(1)항의 감시 당시 산업체가 아직 브랜드 인증서 및 ISO 9001:2015 품질경영시스템 인증서를 보유하지 않은 경우, LSPro는 SNI 인증서를 취소한다.

제40조

- (1) 감시 실시 절차는 고무 씰을 위한 SNI 인증 제도를 참조한다.
- (2) 제(1)항에 언급된 고무 씰에 대한 SNI 인증 체계는 본 장관령에 첨부된 부록에 제시되어 있다.

제4장
기타 조항

제41조

- (1) 해외 제조사가 생산한 고무 씰은 유통되거나 소유권이 이전되기 전에 제11조 (2)항 c에 언급된 공식 대리인이 관리하는 창고에 보관해야 한다.
- (2) 제(1)항에 언급된 고무 씰 제품의 수입은 검증 또는 기술적 추적을 통해 수행된다.
- (3) 제(2)항에 언급된 검증 또는 기술적 추적은 수입 문서에 적시된 배송 주소가 (1)항에 언급된 공식 대리인이 관리하는 창고 주소와 일치하는지 확인하기 위해 수행된다.
- (4) 제(3)항에 따른 검증 또는 기술적 추적은 법령의 규정에 따라 수행된다.

제42조

SNI 인증서 및/또는 SNI SPPT의 유효기간이 만료된 후에도 생산 또는 수입된 고무 씰은 다음의 경우에 최종 사용자에게 여전히 배포될 수 있다:

- a. SNI 인증서와 SNI SPPT가 국내 생산에 유효한 동안 제품이 생산된 경우
- b. SNI 인증서와 SNI SPPT가 수입 제품에 대해 유효한 동안 통관 의무를 완료한 경우
- c. 본 장관령의 조항에 따라 제품 품질이 관리되는 경우

제43조

고무 씰의 SNI 시행에 대한 감독은 법률 및 규정의 조항에 따라 수행되어야 한다.

제44조

SII Nas 계정을 개설하기 위한 규정 및 절차는 법령에 따라 시행된다.

제45조

LSPro와 시험 연구소에서 적합성 평가 활동을 수행하는 데 필요한 모든 비용은 SNI 인증서 발급 신청서를 제출한 제조업체 또는 해외 제조사의 공식 대리인에게 청구된다.

제5장
과도 조항

제46조

- (1) 본 장관령이 발효될 당시, LPG 실린더 밸브의 고무 씰에 대한 인도네시아 국가표준(SNI)의 의무적 이행에 관한 산업부 장관령 제67/M-IND/PER/6/2012호의 개정에 관한 산업부 장관령 제84/M-IND/PER/9/2015호에 의하여 수정된 LPG 실린더

밸브의 고무 씰에 대한 인도네시아 국가표준(SNI)의 의무적 이행에 관한 산업부 장관령 제67/M-IND/PER/6/2012호가 아직 유효한 경우, 그에 따라 발급된 고무 씰의 SNI 마크 사용을 위한 제품 인증서는 SNI 인증서 및 SNI SPPT로 여전히 유효하다고 선언된다.

- (2) 제(1)항의 고무 씰용 SNI 마크 사용을 위한 제품 인증서는 본 장관령이 발효된 날로부터 최대 1년 이내에 본 장관령에 맞게 조정되어야 한다.

제47조

- (1) LPG 실린더 밸브의 고무 씰에 대한 인도네시아 국가표준(SNI)의 의무적 이행에 관한 산업부 장관령 제67/M-IND/PER/6/2012호의 개정에 관한 산업부 장관령 제84/M-IND/PER/9/2015호에 의하여 수정된 LPG 실린더 밸브의 고무 씰에 대한 인도네시아 국가표준(SNI)의 의무적 이행에 관한 산업부 장관령 제67/M-IND/PER/6/2012호에 따라 발급된 LPG 실린더 밸브의 고무 씰용 SNI 마크를 표시하고 있는 고무 씰들은 전자 마크 표시 의무가 면제된다.
- (2) 제(1)항에 따른 국산 고무 씰 제품은 본 장관령 발효 시점으로부터 최대 1년까지 유통할 수 있다
- (3) 제(1)항에 따른 수입 고무 씰 제품은 본 장관령 발효 시점으로부터 1년 이내에 통관 의무를 이행한 경우 최종 사용자에게 유통될 수 있다.

제48조

본 장관령이 발효되기 전에 SNI 마크 사용을 위한 제품 인증서 발급 신청서를 제출하고 여전히 적합성 평가 절차를 진행 중인 사업자라면 본 장관령의 조항에 따라 적합성 평가 절차를 준수해야 한다.

제6장

종결 조항

제49조

본 장관령이 발효되는 시점을 기준하여 다음을 폐기하고 무효로 한다:

- a. LPG 실린더 밸브의 고무 씰에 대한 인도네시아 국가표준(SNI)의 의무적 이행에 관한 산업부 장관령 제67/M-IND/PER/6/2012호(인도네시아공화국 관보 2012년 제637호)의 개정에 관한 산업부 장관령 제84/M-IND/PER/9/2015호(인도네시아공화국 관보 2015년 제1456호)에 의하여 수정된 LPG 실린더 밸브의 고무 씰에 대한 인도네시아 국가표준(SNI)의 의무적 이행에 관한 산업부 장관령 제67/M-IND/PER/6/2012호
- b. LPG 실린더 밸브의 고무 씰에 대한 인도네시아 국가표준(SNI)의 의무적 이행에 관한 산업부 장관령 제67/M-IND/PER/6/2012호(인도네시아공화국 관보 2012년 제637호)의 개정에 관한 산업부 장관령 제84/M-IND/PER/9/2015호(인도네시아공화국 관보 2015년 제1456호)에 의하여 수정된 LPG 실린더 밸브의 고무 씰에 대한 인도네시아

국가표준(SNI)의 의무적 이행에 관한 산업부 장관령 제67/M-IND/PER/6/2012호의
시행 규정

제50조

본 장관령은 공포일로부터 3개월 후에 시행한다.

모든 사람이 이에 대해 알 수 있도록 본 장관 규정을 인도네시아공화국 관보에 공포할 것을 명령한다.

자카르타에서 제정

2024년 10월 15일

인도네시아공화국

산업부 장관,

ttd.

아구스 구미왕 카르타사스미타

자카르타에서 제정

2024년 10월 18일

인도네시아공화국

법무인권부-입법

사무총장 대행,

ttd.

아셉 N. 물랴나

인도네시아공화국 관보 2024년 제742호

사본은 원본과 동일하다.

사무국장

산업부

법무국장,

피사 요세 아르디아닝시흐

액화석유가스 실린더 밸브의 고무 씰에 대한
인도네시아 국가표준의 의무적 이행에 관한
2024년 인도네시아공화국 산업부 장관령
제58호의 부속서

고무 씰에 대한
인도네시아 국가표준 인증 체계

A. 적용 범위

본 체계는 고무 씰에 대한 SNI의 의무적 구현과 관련된 최초 인증, 감시, 반복 인증/재인증 시행에 적용된다.

B. 참조 표준

본 체계에서 참조로 사용된 문서는 다음과 같다:

1. SNI 7655:2023 LPG 실린더 밸브의 고무 씰
2. 산업 표준화에 관한 2022년 산업부 장관령 제45호

C. 인증 절차

인증 절차는 유형 5 인증 체계를 사용한다.

D. 인증 단계

인증 절차는 다음 단계로 수행된다:

No	조항	설명																										
단계 1: 선택																												
1.	신청	a. SII Nas를 통해 전자적으로 수행한다. b. SII Nas 페이지에서 산업체 또는 해외 제조사의 공식 대리인은 다음을 수행한다: <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">산업체:</td><td style="width: 50%;">공식 대리인:</td></tr> <tr> <td colspan="2"> 1) 양식을 작성하여 데이터를 입력한다. 2) 적합성 평가를 위해 제출할 SNI를 선택한다. 3) 적합성 평가를 수행할 LSPro를 선택한다. 4) 법무인권부 지적재산권국에서 발행한 7급 고무 씰 브랜드의 소유권 증명을 업로드한다. 5) 다음 형식으로 기타 증빙 서류를 업로드한다: <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">a) SII Nas를 통해 인쇄되고 산업체 대표가 서명한 신청서</td><td style="width: 50%;">a) SII Nas를 통해 인쇄되고 공식 대리인이 서명한 신청서</td></tr> <tr> <td>b) 회사 설립 증서 및 그 수정본 사본</td><td>b) 해외 제조사의 설립 증서 및 그 수정본 사본</td></tr> <tr> <td>c) KBLI 22191 및/또는 22192의 범위에 따른 고무 씰 산업의 사업 활동 범위를 포함하는 사업 허가</td><td>c) 고무 씰 산업에 대한 사업 활동 범위가 포함된 해외 제조업체의 사업 허가증 또는 현지 국가 관할 기관의 증명서</td></tr> <tr> <td>d) ISO 9001:2015 품질경영시스템 구현에 대한 자체 신고서 또는 ISO 9001:2015 품질경영시스템 인증서</td><td>d) ISO 9001:2015 품질경영시스템 인증서 또는 자체 신고서</td></tr> <tr> <td>e) SNI 인증서 및 SNI SPPT를 취득하기 전에는 고무 씰을 배포, 판매 및/또는 양도하지 않을 것임을 명시한 산업체의 사장이 서명하고 SII Nas를 통해 프린트된 스탬프가 찍힌 진술서</td><td>e) SNI 인증서 및 SNI SPPT를 취득하기 전에는 고무 씰을 배포, 판매 및/또는 양도하지 않을 것임을 명시한 공식 대리인이 서명하고 SII Nas를 통해 프린트된 스탬프가 찍힌 진술서</td></tr> <tr> <td>f) 생산공정 흐름도</td><td>f) 생산공정 흐름도</td></tr> <tr> <td>g) 브랜드 형태에 관한 정보</td><td>g) 브랜드 형태에 관한 정보</td></tr> <tr> <td>h) 생산 시설 목록</td><td>h) 생산 시설 목록</td></tr> <tr> <td>i) 시험 장비 목록</td><td>i) 시험 장비 목록</td></tr> <tr> <td>j) 원자재부터 최종 제품까지 고무 씰의 품질 관리 목록</td><td>j) 원자재부터 최종 제품까지 제품의 품질 관리 목록</td></tr> <tr> <td>k) SNI 마크 부착 예시</td><td>k) SNI 마크 부착 예시</td></tr> </table> </td></tr> </table>	산업체:	공식 대리인:	1) 양식을 작성하여 데이터를 입력한다. 2) 적합성 평가를 위해 제출할 SNI를 선택한다. 3) 적합성 평가를 수행할 LSPro를 선택한다. 4) 법무인권부 지적재산권국에서 발행한 7급 고무 씰 브랜드의 소유권 증명을 업로드한다. 5) 다음 형식으로 기타 증빙 서류를 업로드한다: <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">a) SII Nas를 통해 인쇄되고 산업체 대표가 서명한 신청서</td><td style="width: 50%;">a) SII Nas를 통해 인쇄되고 공식 대리인이 서명한 신청서</td></tr> <tr> <td>b) 회사 설립 증서 및 그 수정본 사본</td><td>b) 해외 제조사의 설립 증서 및 그 수정본 사본</td></tr> <tr> <td>c) KBLI 22191 및/또는 22192의 범위에 따른 고무 씰 산업의 사업 활동 범위를 포함하는 사업 허가</td><td>c) 고무 씰 산업에 대한 사업 활동 범위가 포함된 해외 제조업체의 사업 허가증 또는 현지 국가 관할 기관의 증명서</td></tr> <tr> <td>d) ISO 9001:2015 품질경영시스템 구현에 대한 자체 신고서 또는 ISO 9001:2015 품질경영시스템 인증서</td><td>d) ISO 9001:2015 품질경영시스템 인증서 또는 자체 신고서</td></tr> <tr> <td>e) SNI 인증서 및 SNI SPPT를 취득하기 전에는 고무 씰을 배포, 판매 및/또는 양도하지 않을 것임을 명시한 산업체의 사장이 서명하고 SII Nas를 통해 프린트된 스탬프가 찍힌 진술서</td><td>e) SNI 인증서 및 SNI SPPT를 취득하기 전에는 고무 씰을 배포, 판매 및/또는 양도하지 않을 것임을 명시한 공식 대리인이 서명하고 SII Nas를 통해 프린트된 스탬프가 찍힌 진술서</td></tr> <tr> <td>f) 생산공정 흐름도</td><td>f) 생산공정 흐름도</td></tr> <tr> <td>g) 브랜드 형태에 관한 정보</td><td>g) 브랜드 형태에 관한 정보</td></tr> <tr> <td>h) 생산 시설 목록</td><td>h) 생산 시설 목록</td></tr> <tr> <td>i) 시험 장비 목록</td><td>i) 시험 장비 목록</td></tr> <tr> <td>j) 원자재부터 최종 제품까지 고무 씰의 품질 관리 목록</td><td>j) 원자재부터 최종 제품까지 제품의 품질 관리 목록</td></tr> <tr> <td>k) SNI 마크 부착 예시</td><td>k) SNI 마크 부착 예시</td></tr> </table>		a) SII Nas를 통해 인쇄되고 산업체 대표가 서명한 신청서	a) SII Nas를 통해 인쇄되고 공식 대리인이 서명한 신청서	b) 회사 설립 증서 및 그 수정본 사본	b) 해외 제조사의 설립 증서 및 그 수정본 사본	c) KBLI 22191 및/또는 22192의 범위에 따른 고무 씰 산업의 사업 활동 범위를 포함하는 사업 허가	c) 고무 씰 산업에 대한 사업 활동 범위가 포함된 해외 제조업체의 사업 허가증 또는 현지 국가 관할 기관의 증명서	d) ISO 9001:2015 품질경영시스템 구현에 대한 자체 신고서 또는 ISO 9001:2015 품질경영시스템 인증서	d) ISO 9001:2015 품질경영시스템 인증서 또는 자체 신고서	e) SNI 인증서 및 SNI SPPT를 취득하기 전에는 고무 씰을 배포, 판매 및/또는 양도하지 않을 것임을 명시한 산업체의 사장이 서명하고 SII Nas를 통해 프린트된 스탬프가 찍힌 진술서	e) SNI 인증서 및 SNI SPPT를 취득하기 전에는 고무 씰을 배포, 판매 및/또는 양도하지 않을 것임을 명시한 공식 대리인이 서명하고 SII Nas를 통해 프린트된 스탬프가 찍힌 진술서	f) 생산공정 흐름도	f) 생산공정 흐름도	g) 브랜드 형태에 관한 정보	g) 브랜드 형태에 관한 정보	h) 생산 시설 목록	h) 생산 시설 목록	i) 시험 장비 목록	i) 시험 장비 목록	j) 원자재부터 최종 제품까지 고무 씰의 품질 관리 목록	j) 원자재부터 최종 제품까지 제품의 품질 관리 목록	k) SNI 마크 부착 예시	k) SNI 마크 부착 예시
산업체:	공식 대리인:																											
1) 양식을 작성하여 데이터를 입력한다. 2) 적합성 평가를 위해 제출할 SNI를 선택한다. 3) 적합성 평가를 수행할 LSPro를 선택한다. 4) 법무인권부 지적재산권국에서 발행한 7급 고무 씰 브랜드의 소유권 증명을 업로드한다. 5) 다음 형식으로 기타 증빙 서류를 업로드한다: <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">a) SII Nas를 통해 인쇄되고 산업체 대표가 서명한 신청서</td><td style="width: 50%;">a) SII Nas를 통해 인쇄되고 공식 대리인이 서명한 신청서</td></tr> <tr> <td>b) 회사 설립 증서 및 그 수정본 사본</td><td>b) 해외 제조사의 설립 증서 및 그 수정본 사본</td></tr> <tr> <td>c) KBLI 22191 및/또는 22192의 범위에 따른 고무 씰 산업의 사업 활동 범위를 포함하는 사업 허가</td><td>c) 고무 씰 산업에 대한 사업 활동 범위가 포함된 해외 제조업체의 사업 허가증 또는 현지 국가 관할 기관의 증명서</td></tr> <tr> <td>d) ISO 9001:2015 품질경영시스템 구현에 대한 자체 신고서 또는 ISO 9001:2015 품질경영시스템 인증서</td><td>d) ISO 9001:2015 품질경영시스템 인증서 또는 자체 신고서</td></tr> <tr> <td>e) SNI 인증서 및 SNI SPPT를 취득하기 전에는 고무 씰을 배포, 판매 및/또는 양도하지 않을 것임을 명시한 산업체의 사장이 서명하고 SII Nas를 통해 프린트된 스탬프가 찍힌 진술서</td><td>e) SNI 인증서 및 SNI SPPT를 취득하기 전에는 고무 씰을 배포, 판매 및/또는 양도하지 않을 것임을 명시한 공식 대리인이 서명하고 SII Nas를 통해 프린트된 스탬프가 찍힌 진술서</td></tr> <tr> <td>f) 생산공정 흐름도</td><td>f) 생산공정 흐름도</td></tr> <tr> <td>g) 브랜드 형태에 관한 정보</td><td>g) 브랜드 형태에 관한 정보</td></tr> <tr> <td>h) 생산 시설 목록</td><td>h) 생산 시설 목록</td></tr> <tr> <td>i) 시험 장비 목록</td><td>i) 시험 장비 목록</td></tr> <tr> <td>j) 원자재부터 최종 제품까지 고무 씰의 품질 관리 목록</td><td>j) 원자재부터 최종 제품까지 제품의 품질 관리 목록</td></tr> <tr> <td>k) SNI 마크 부착 예시</td><td>k) SNI 마크 부착 예시</td></tr> </table>		a) SII Nas를 통해 인쇄되고 산업체 대표가 서명한 신청서	a) SII Nas를 통해 인쇄되고 공식 대리인이 서명한 신청서	b) 회사 설립 증서 및 그 수정본 사본	b) 해외 제조사의 설립 증서 및 그 수정본 사본	c) KBLI 22191 및/또는 22192의 범위에 따른 고무 씰 산업의 사업 활동 범위를 포함하는 사업 허가	c) 고무 씰 산업에 대한 사업 활동 범위가 포함된 해외 제조업체의 사업 허가증 또는 현지 국가 관할 기관의 증명서	d) ISO 9001:2015 품질경영시스템 구현에 대한 자체 신고서 또는 ISO 9001:2015 품질경영시스템 인증서	d) ISO 9001:2015 품질경영시스템 인증서 또는 자체 신고서	e) SNI 인증서 및 SNI SPPT를 취득하기 전에는 고무 씰을 배포, 판매 및/또는 양도하지 않을 것임을 명시한 산업체의 사장이 서명하고 SII Nas를 통해 프린트된 스탬프가 찍힌 진술서	e) SNI 인증서 및 SNI SPPT를 취득하기 전에는 고무 씰을 배포, 판매 및/또는 양도하지 않을 것임을 명시한 공식 대리인이 서명하고 SII Nas를 통해 프린트된 스탬프가 찍힌 진술서	f) 생산공정 흐름도	f) 생산공정 흐름도	g) 브랜드 형태에 관한 정보	g) 브랜드 형태에 관한 정보	h) 생산 시설 목록	h) 생산 시설 목록	i) 시험 장비 목록	i) 시험 장비 목록	j) 원자재부터 최종 제품까지 고무 씰의 품질 관리 목록	j) 원자재부터 최종 제품까지 제품의 품질 관리 목록	k) SNI 마크 부착 예시	k) SNI 마크 부착 예시					
a) SII Nas를 통해 인쇄되고 산업체 대표가 서명한 신청서	a) SII Nas를 통해 인쇄되고 공식 대리인이 서명한 신청서																											
b) 회사 설립 증서 및 그 수정본 사본	b) 해외 제조사의 설립 증서 및 그 수정본 사본																											
c) KBLI 22191 및/또는 22192의 범위에 따른 고무 씰 산업의 사업 활동 범위를 포함하는 사업 허가	c) 고무 씰 산업에 대한 사업 활동 범위가 포함된 해외 제조업체의 사업 허가증 또는 현지 국가 관할 기관의 증명서																											
d) ISO 9001:2015 품질경영시스템 구현에 대한 자체 신고서 또는 ISO 9001:2015 품질경영시스템 인증서	d) ISO 9001:2015 품질경영시스템 인증서 또는 자체 신고서																											
e) SNI 인증서 및 SNI SPPT를 취득하기 전에는 고무 씰을 배포, 판매 및/또는 양도하지 않을 것임을 명시한 산업체의 사장이 서명하고 SII Nas를 통해 프린트된 스탬프가 찍힌 진술서	e) SNI 인증서 및 SNI SPPT를 취득하기 전에는 고무 씰을 배포, 판매 및/또는 양도하지 않을 것임을 명시한 공식 대리인이 서명하고 SII Nas를 통해 프린트된 스탬프가 찍힌 진술서																											
f) 생산공정 흐름도	f) 생산공정 흐름도																											
g) 브랜드 형태에 관한 정보	g) 브랜드 형태에 관한 정보																											
h) 생산 시설 목록	h) 생산 시설 목록																											
i) 시험 장비 목록	i) 시험 장비 목록																											
j) 원자재부터 최종 제품까지 고무 씰의 품질 관리 목록	j) 원자재부터 최종 제품까지 제품의 품질 관리 목록																											
k) SNI 마크 부착 예시	k) SNI 마크 부착 예시																											

No	조항	설명	
		l) ISO 9001:2015에 따라 문서화된 정보 목록	l) ISO 9001:2015에 따라 문서화된 정보 목록
		m) 조직 구조	m) 조직 구조
		n) 비즈니스 프로세스	n) 비즈니스 프로세스
			o) 다음 형식으로 된 공식 대리인 요건에 관한 법률 문서: 1. 회사 설립 증서와 그 수정본 사본 2. 사업 허가 3. 인도네시아공화국 영토에 주소를 둔 공증인이 발행한 실제 증서 형태의 공식 대리인 임명 증명서 4. 법무인권부 지적재산권총국에 등록된 17급 고무 씰 브랜드에 대해 브랜드 소유자인 해외 제조사와 공식 대리인이 맺은 브랜드 라이센스 계약서 5. 법무인권부 지적재산권총국이 발급한 17급 고무 씰 브랜드에 대해 브랜드 소유자인 해외 제조사가 공식 대리인과 맺은 브랜드 라이센스 계약 등록증 6. 공식 대리인의 위치와 동일한 지역/시 또는 가장 가까운 지역/시에서 창고를 운영하고 있다는 증명서
		c. 기관장은 산업체 또는 공식 대리인이 업로드한 양식 작성의 정확성과 서류의 완전성을 확인한다.	
		d. 검증 결과에 차이가 있는 경우, 기관장은 SIINas를 통해 해당 산업체 또는 공식 대리인에게 문서를 명확히 하거나 작성하도록 요청한다.	
		e. 산업체 또는 공식 대리인은 해당 날짜로부터 영업일 기준 5일 이내에 문서를 명확히 하고/또는 완료해야 한다.	
		f. 산업체 또는 공식 대리인이 지정된 기한까지 명확한 설명을 제공하지 않거나 문서를 완료하지 않는 경우 SNI 인증서 발급 신청은 무효로 선언된다.	
		g. SNI 인증서 발급 신청 서류가 형식상 적절하고 완전하다고 판단되는 경우, 기관장은 SIINas를 통해 이를 LSPro에 전달한다.	
		h. LSPro가 적합성 평가와 관련된 추가 서류를 요구하는 경우, 해당 산업체 또는 공식 대리인은 이를 작성하여 LSPro에 제출해야 한다.	

No	조항	설명						
		<p>참고:</p> <ol style="list-style-type: none"> 자체 상표(브랜드)는 다음을 통해 입증된다: <ol style="list-style-type: none"> 상표 인증서의 소유자가 산업체 또는 해외 제조사의 이름과 동일한 경우 상표 인증서의 소유자가 회사의 설립 증서에 기재되어 있는 경우(산업체 또는 해외 제조사) 상표 인증서 소유자와 SNI 인증서 신청자가 동일한 다국적 기업에 속해 있는 경우 상표가 원래 소유자로부터 새 소유자(산업체 또는 해외 제조사)로 이전된 경우 공식 대리인이 상표 소유자이고 해외 제조사의 모회사인 경우, 공식 대리인은 인도네시아공화국 법무 인권부의 지적재산권총국에서 발급한 공식 대리인과 해외 제조사 간의 상표 라이센스 계약 등록증을 증거로 업로드할 수 있다. 산업체가 SNI 인증서 발급을 신청할 때 상표등록 신청 증명을 업로드하는 경우, 해당 산업체는 2차 감시 시점에 상표등록증을 보유하고 있어야 한다. 공식 대리인의 경우, 5)항 b (설립증서) 및 c(사업허가증)에 언급된 문서는 다음 조건에 맞춰 2부씩 업로드해야 한다: <ol style="list-style-type: none"> 산업/경제 분야 외교관 또는 현지 국가의 인도네시아 영사대표가 공증한 원본 1부 공증 번역자가 번역한 인도네시아어 번역본 1부 공식 대리인의 경우, 5)항 f, g, h, i, j, l, m, n에 언급된 문서들은 인도네시아어로 번역해야 한다. 품질경영시스템 인증서는 다음 기관에서 발행되어야 한다: <ol style="list-style-type: none"> KAN의 승인을 받은 품질경영시스템 인증기관, 또는 국제 인정 협력을 통해 상호 인정 계약에 서명한 승인 기관으로부터 승인을 받은 품질경영시스템 인증기관 						
2.	품질경영시스템 구축	품질경영시스템(QMS) ISO 9001:2015.						
3.	감사 기간	<table border="1"> <thead> <tr> <th>산업체</th> <th>해외 제조사</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> 최소 감사 기간: <ol style="list-style-type: none"> 적절성 감사, 1 <i>man-day</i> (사람 x 날짜) 최초(신규) 인증 또는 재인증에 대한 적합성 감사: 4 <i>man-days</i> (사람 x 날짜). 단, 샘플링 시간은 제외. </td><td> 최소 감사 기간: <ol style="list-style-type: none"> 적절성 감사, 1 <i>man-day</i> (사람 x 날짜) 최초(신규) 인증 또는 재인증에 대한 적합성 감사: 6 <i>man-days</i> (사람 x 날짜), 단, 샘플링 시간은 제외. </td></tr> <tr> <td colspan="2"> 참고: <ol style="list-style-type: none"> 위에 언급된 감사 기간에는 이동 및 격리 시간이 포함되지 않는다. 감사관이 샘플링 담당자(PPC)를 겸임하는 경우, 샘플링은 감사 시간 외에 수행된다. 감사 및/또는 샘플링은 연속적으로 수행될 수 없다. 각 감사 및/또는 샘플링에서 감사관 또는 PPC는 다음 감사 및/또는 샘플링을 수행하기 전에 지정된 LSPro 위치로 돌아가야 한다. </td></tr> </tbody> </table>	산업체	해외 제조사	최소 감사 기간: <ol style="list-style-type: none"> 적절성 감사, 1 <i>man-day</i> (사람 x 날짜) 최초(신규) 인증 또는 재인증에 대한 적합성 감사: 4 <i>man-days</i> (사람 x 날짜). 단, 샘플링 시간은 제외. 	최소 감사 기간: <ol style="list-style-type: none"> 적절성 감사, 1 <i>man-day</i> (사람 x 날짜) 최초(신규) 인증 또는 재인증에 대한 적합성 감사: 6 <i>man-days</i> (사람 x 날짜), 단, 샘플링 시간은 제외. 	참고: <ol style="list-style-type: none"> 위에 언급된 감사 기간에는 이동 및 격리 시간이 포함되지 않는다. 감사관이 샘플링 담당자(PPC)를 겸임하는 경우, 샘플링은 감사 시간 외에 수행된다. 감사 및/또는 샘플링은 연속적으로 수행될 수 없다. 각 감사 및/또는 샘플링에서 감사관 또는 PPC는 다음 감사 및/또는 샘플링을 수행하기 전에 지정된 LSPro 위치로 돌아가야 한다. 	
산업체	해외 제조사							
최소 감사 기간: <ol style="list-style-type: none"> 적절성 감사, 1 <i>man-day</i> (사람 x 날짜) 최초(신규) 인증 또는 재인증에 대한 적합성 감사: 4 <i>man-days</i> (사람 x 날짜). 단, 샘플링 시간은 제외. 	최소 감사 기간: <ol style="list-style-type: none"> 적절성 감사, 1 <i>man-day</i> (사람 x 날짜) 최초(신규) 인증 또는 재인증에 대한 적합성 감사: 6 <i>man-days</i> (사람 x 날짜), 단, 샘플링 시간은 제외. 							
참고: <ol style="list-style-type: none"> 위에 언급된 감사 기간에는 이동 및 격리 시간이 포함되지 않는다. 감사관이 샘플링 담당자(PPC)를 겸임하는 경우, 샘플링은 감사 시간 외에 수행된다. 감사 및/또는 샘플링은 연속적으로 수행될 수 없다. 각 감사 및/또는 샘플링에서 감사관 또는 PPC는 다음 감사 및/또는 샘플링을 수행하기 전에 지정된 LSPro 위치로 돌아가야 한다. 								
4.	감사관, 샘플링 담당자	<ol style="list-style-type: none"> 적절한/유사한 역량을 갖추고 있어야 한다. 인도네시아에 거주하는 인도네시아 시민이어야 한다. 인도네시아어에 능통해야 한다. 						

No	조항	설명
		<p>d. 관련 법률 및 규정의 조항을 이해하고 있어야 한다.</p> <p>e. SII Nas를 통해 산업부에 의해 등록되어 있어야 한다.</p> <p>f. 평가를 제공하는 LSPro에 등록되어 있어야 한다.</p>
5.	사용된 시험 연구소	<p>사용된 시험 연구소:</p> <p>a. 국내 시험 연구소, 또는</p> <p>b. 해외 시험 연구소</p> <p>국내 시험 연구소는 다음 요구사항을 충족해야 한다:</p> <p>a. SNI 범위에 따라 KAN으로부터 고무 씰에 대한 인증을 받아야 한다.</p> <p>b. 장관의 임명을 받아야 한다.</p> <p>참고:</p> <p>"SNI 범위에 따라 KAN에서 고무 씰에 대한 인증을 받았다"는 것은 고무 씰에 대해 SNI에 제시된 모든 또는 일부 테스트 매개변수에 대해 인증을 받았다는 것을 말한다.</p> <p>해외 시험 연구소는 다음 요구사항을 충족해야 한다:</p> <p>a. 국제 인정 협력을 통해 상호 인정 계약을 체결한 승인 기관으로부터 적절한 범위로 승인을 받아야 한다.</p> <p>b. 시험 연구소가 위치한 국가는 기술규정 분야에서 인도네시아공화국 정부와 양자 또는 다자간 협정을 맺고 있어야 한다.</p> <p>c. 장관의 임명을 받아야 한다.</p> <p>국내 시험 연구소의 시험 담당자는 다음과 같은 조건을 갖춰야 한다:</p> <p>a. 해당 분야에 역량을 갖추고 있어야 한다.</p> <p>b. 인도네시아에 거주하는 인도네시아 시민이어야 한다.</p> <p>c. 인도네시아어에 능통해야 한다.</p> <p>d. 관련 법률 및 규정의 조항을 이해하고 있어야 한다.</p> <p>e. 과제를 받은 시험 연구소에 등록되어 있어야 한다.</p>
단계 II: 결정		
1.	단계I 감사 (적절성 감사)	<p>a. 선택 단계의 문서가 완전하고 정확하며 요구사항에 부합하는 경우에 수행된다.</p> <p>b. 이 감사는 단계 II 감사(적합성 심사)를 수행할 팀 또는 팀 대표가 수행한다.</p> <p>c. 행정 문서 검토를 수행한다.</p> <p>d. 다음을 포함하여 인도네시아어로 번역된 품질 관리 시스템과 관련된 첨부 문서를 검토한다:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 품질 지침 2) 품질 계획 3) 생산공정 흐름도

No	조항	설명
		<p>4) 최근에 이뤄진 내부 감사 보고서</p> <p>5) 최근에 이뤄진 경영 검토 회의 보고서</p> <p>6) 조직 구조</p> <p>7) 위치 지도</p> <p>8) 생산 시설 목록</p> <p>9) ISO 9001:2015에 따른 문서화된 정보 목록</p> <p>10) 비즈니스 프로세스</p> <p>11) 원자재부터 최종 제품까지의 제품 품질 관리 목록</p> <p>e. 신청자가 제출한 문서 및 문서화된 정보 목록의 정확성과 적합성을 확인한다.</p> <p>f. 최소한의 생산 장비와 품질 관리를 포함하여 생산공정 시설 요구사항이 충족되었는지 확인한다.</p>
2.	단계 II 감사(적합성 감사)	<p>a. 단계 II 감사(적합성 감사)는 단계 I 감사 요구사항이 충족되면 실시한다.</p> <p>b. 감사자는 샘플링 담당자(PPC)가 작성한 감사 계획 및 샘플링 계획이 SNI 7655:2023을 준수하는지 확인해야 한다.</p> <p>c. 감사팀 중 최소 1명은 고무 씰 제품에 대한 역량을 갖추고 있어야 한다.</p> <p>d. 생산공정 및 품질 관리에 대한 감사는 고무 씰 제품에 대한 역량을 갖춘 감사관이 수행한다.</p>
3.	감사 범위	<p>a. 최초 인증 또는 재인증 시 조직 기능 시스템의 모든 요소에 대해 감사가 수행되어야 한다.</p> <p>b. 감사는 고무 씰 생산공정이 진행되는 동안 수행되어야 한다.</p> <p>c. 생산공정 감사: 인증을 위해 제출된 제품의 일관성은 생산 현장에서 확인되어야 한다. 생산공정 평가는 다음을 검증하기 위해 수행된다:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 생산과정에서 사용되는 시설, 장비, 인력 및 절차 2) 생산 전후에 제품을 모니터링, 측정 및 시험할 수 있는 능력 및 역량 3) 샘플링 및 시험을 통해, 공장에서 제품 요구사항에 대한 적합성을 보장하고 제품 일관성을 유지하는지 확인 4) 생산공정이 본 SNI 인증 체계 문서의 G항에 따라 제어되는지 확인 5) 부적합 제품을 식별하고 분리하는 공장의 능력 <p>d. 감사팀은 산업체 또는 해외 제조사가 주문된 제품을 생산할 수 있는 역량이 있는지 확인하기 위해 생산 능력 시설(LPG 실린더 밸브의 고무 씰 제품 생산 능력 포함)을 검증한다.</p>
4.	감사 중 주의해야 할 중요 사항	<p>a. 원자재 검사</p> <p>b. 생산공정 및 장비가 고무 씰에 대한 SNI에 제시된 매개변수를 준수하는지 여부</p> <p>c. 산업체 또는 해외 제조사가 최소한 가황 시설 형태의 생산 시설을 갖추었는지 여부</p> <p>d. 산업체 또는 해외 제조사가 최소한 다음과 같은 품질 관리 시설을 갖추었는지 여부</p>

No	조항	설명
		1) 치수 시험 장비 2) 경도(hardness) 시험 장비 3) 고정 압축 시험 장비 e. 시험 장비의 교정(calibration) f. 공정 중 QC 검사(in process QC) g. 출고 물품 검사(outgoing QC) h. 태그 표시
5.	부적합 범주	a. 주요 부적합의 경우는 다음과 같다: 1) 부적합이 제품 품질과 직접 관련되어 SNI 7655:2023에 대한 부적합을 초래하는 경우로서, 타당한 사유가 있다면 LSPro와 산업체 또는 해외 생산자 간의 합의에 따라 최대 3개월의 시정 조치 기간이 주어질 수 있다. 및/또는, 2) 부적합이 품질 관리 시스템과 관련 있는 경우로서, 부적합 원인 분석과 더불어 최대 1개월의 시정 조치 기간을 받을 수 있다. b. 품질 관리 시스템 이행에 경미한 부적합이 있는 경우, 산업체 또는 해외 생산자는 시정 조치를 제출하고 부적합의 원인 분석과 함께 최대 2개월의 시정 조치 기간을 받을 수 있다.
6.	샘플링	a. 샘플링 담당자(PPC)는 샘플링 계획을 수립하고 감사팀장의 승인을 받는다. b. PPC는 시험 샘플을 채취하고, 샘플링 보고서를 감사팀장과 회사에 제출한다. c. 시험 샘플은 생산 라인이나 공장 완제품 창고에서 무작위로 채취된다. d. 채취한 시험 샘플은 포장하고 시험 샘플이라는 라벨을 붙인 후 밀봉한다. e. 최초 인증 및 추가 재인증을 위해 채취한 샘플 수에 대한 규정은 본 인증 체계 문서의 E "테스트 샘플에 대한 규정"에 따라 규제된다. 참고: 생산자 보관용 샘플은 SNI 인증서가 발급될 때까지 산업체 또는 공식 대리인의 구내에서 라벨을 부착하고 보관한다.
7.	시험 방법	SNI 7655:2023의 품질 요구사항에 따른 시험 방법.
8.	시험 결과 보고서	SNI 7655:2023에 따른 테스트 결과와 품질 요구사항을 포함한다.
단계 III: 검토 및 판단		
1.	감사 보고서 및 시험 결과 보고서 검토	a. 감사 보고서 및 시험 결과 보고서의 검토자는 고무 씰에 대한 역량을 보유하고 있어야 한다. b. 검토자는 감사 보고서 및 시험 결과 보고서를 검토한다. c. 결과 검토는 LPG 실린더 밸브의 고무 씰 제품에 대한 SNI 인증 결정에 대한 권장 사항을 판단하는 데 중요하다.

No	조항	설명
		<p>d. 부적합 시험 결과에 따른 조치:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 시험 연구소로 보낸 샘플의 시험 결과가 SNI 요구사항을 충족하지 못할 경우, LSPro는 산업체 또는 해외 제조사에 불일치 보고서를 발급한다. 2) 산업체 또는 해외 제조사가 시정 조치를 취한 후 재샘플링을 수행한다. 3) 모든 매개변수의 재테스트를 위해 재샘플링이 수행된다. 4) 재샘플링은 최대 1회 수행된다. 5) 재샘플링은 산업체 또는 해외 생산자가 LSPro로부터 통지를 받은 후 근무일 기준 30일 이내에 수행되며, 산업체 또는 해외 생산자가 통지에 대한 후속 조치를 취하지 않는 경우 인증을 위해 제출된 제품은 실패한 것으로 선언된다. 6) 재시험에서도 SNI 요구사항을 충족하지 않는 것으로 선언되면 인증 절차는 실패한 것으로 선언된다. <p>참고:</p> <p>시험 및 보완과 관련하여 시험 연구소와 산업체 또는 해외 생산자 간의 모든 상호 작용은 LSPro를 거쳐야 한다.</p>
2.	인증 판단	<p>LSPro는 절차에 따라 다음과 같은 결정을 내린다:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. 발급, 또는 b. 발급 거부
3.	SNI 인증서 발급	<p>a. LSPro는 SNI 인증서를 발급하기 전에 SIINas를 통해 적합성 평가 결과를 기관장에게 제출해야 한다.</p> <p>b. 단락 a에 언급된 적합성 평가 결과에는 최소한 다음이 포함되어야 한다:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 적정성 감사 시행일 2) 인증 체계 및 적합성 감사 일자 3) 감사관의 이름 4) 샘플링 담당자의 이름 5) 적절성 감사 및 적합성 감사 시행 결과 6) 제품 브랜드 형태 내의 LPG 실린더 밸브 고무 씰에 대한 제품 설명 7) 사용된 시험 연구소 8) 발급될 SNI 인증서 초안 및 그 첨부 문서 9) 다음 사항을 포함하는 시험 결과 보고서: 10) SNI 번호 및 제목 11) 시험 샘플 수령 날짜 12) 시험 실시 날짜 13) 시험 결과 보고서의 번호 및 날짜 14) 시험 결과 <p>c. 기관장은 LSPro가 제출한 적합성 평가 결과를 검토한다.</p>

No	조항	설명						
		<p>d. 검토를 수행하기 위해 기관장은 산업 표준화를 공식화, 실행 및 시행하는 임무와 기능을 가진 작업 단위를 지정할 수 있다.</p> <p>e. 검토 결과 부적합 사항이 발견될 경우, 기관장은 LSPro에 명확한 설명을 요청한다.</p> <p>f. 기관장의 요청은 SIINas를 통해 전자적으로 전달된다.</p> <p>g. LSPro는 설명 요청일로부터 영업일 기준 5일 이내에 설명을 제공해야 한다.</p> <p>h. LSPro에서:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 지정된 기한까지 명확한 설명을 제공하지 않거나, 2) 설명을 제공했지만 여전히 본 장관령에 따라 요구되는 적합성 평가 조항을 충족할 수 없는 경우, 기관장은 적합성 평가에 대한 확인을 거부하고 SNI 인증서 발급 신청이 실패했다고 선언한다. <p>i. 다음과 같은 경우:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 평가 결과를 토대로, 본 장관령에 따라 적합성 평가 과정이 잘 수행되었다고 판단되거나, 2) LSPro가 부적합 사항을 수정하여 잘 설명한 경우, <p>기관장은 LSPro의 적합성 평가 이행에 대한 확인을 제공한다.</p> <p>j. 적합성 평가 시행에 대한 확인 증거는 전자 마크 형태로 표시된다.</p> <p>k. 전자 마크에는 SIINas에 포함된 인증서 정보에 대한 전자 링크가 포함된다.</p> <p>l. 전자 마크는 SIINas를 통해 전자적으로 LSPro에 전달된다.</p> <p>m. 적합성 평가 및 확인 결과를 바탕으로, LSPro는 SNI 인증서를 발급한다.</p> <p>n. SNI 인증서에는 전자적으로 마크가 표시되어야 한다.</p> <p>o. LSPro는 SNI 인증서에 전자 마크를 부착해야 한다.</p> <p>p. SNI 인증서에는 최소한 다음 정보가 포함되어야 한다:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center; padding: 5px;">산업체를 위한 인증서</th><th style="text-align: center; padding: 5px;">해외 제조사를 위한 인증서</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="padding: 5px;"> 1) 산업체의 이름 및 주소 2) 공장 주소 3) 상표(브랜드) 4) SNI 번호 및 제목 5) SNI 인증서 발급일 6) SNI 인증서의 유효기간 </td><td style="padding: 5px;"> 1) 해외 제조사의 이름 및 주소 2) 공장 주소 3) 공인 대리인의 이름과 주소 4) 공인 대리인의 창고 주소 5) 상표 6) SNI 번호 및 제목 7) SNI 인증서 발급일 8) SNI 인증서의 유효기간 </td></tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center; padding: 5px;">q. SNI 인증서는 1개의 산업체 또는 해외 제조사 생산 위치에 대해 1개만 발급될 수 있다.</td></tr> </tbody> </table>	산업체를 위한 인증서	해외 제조사를 위한 인증서	1) 산업체의 이름 및 주소 2) 공장 주소 3) 상표(브랜드) 4) SNI 번호 및 제목 5) SNI 인증서 발급일 6) SNI 인증서의 유효기간	1) 해외 제조사의 이름 및 주소 2) 공장 주소 3) 공인 대리인의 이름과 주소 4) 공인 대리인의 창고 주소 5) 상표 6) SNI 번호 및 제목 7) SNI 인증서 발급일 8) SNI 인증서의 유효기간	q. SNI 인증서는 1개의 산업체 또는 해외 제조사 생산 위치에 대해 1개만 발급될 수 있다.	
산업체를 위한 인증서	해외 제조사를 위한 인증서							
1) 산업체의 이름 및 주소 2) 공장 주소 3) 상표(브랜드) 4) SNI 번호 및 제목 5) SNI 인증서 발급일 6) SNI 인증서의 유효기간	1) 해외 제조사의 이름 및 주소 2) 공장 주소 3) 공인 대리인의 이름과 주소 4) 공인 대리인의 창고 주소 5) 상표 6) SNI 번호 및 제목 7) SNI 인증서 발급일 8) SNI 인증서의 유효기간							
q. SNI 인증서는 1개의 산업체 또는 해외 제조사 생산 위치에 대해 1개만 발급될 수 있다.								

No	조항	설명
		<p>r. 위의p에 언급된 SNI 인증서에는 1개의 상표만 표시될 수 있다.</p> <p>s. SNI 인증서는 SNI 인증서 발급일로부터 5년 동안 유효하다.</p> <p>t. 해외 제조사는 1명의 공인 대리인만 임명할 수 있다.</p> <p>u. 공인 대리인은 1개의 해외 제조사만 대표할 수 있다.</p>
		단계 IV: 라이선스
1.	SNI 마크 사용 승인서(SPPT) 발급	<p>a. SNI 요구사항을 충족하고 SNI 인증서를 취득한 고무 씰에는 기관장으로부터 SNI 마크 사용 승인을 받은 후 SNI 마크와 전자 마크를 부착해야 한다.</p> <p>b. SNI 마크 사용 승인은 SNI SPPT 형식으로 제공된다.</p> <p>c. SPPT SNI 발급 신청은 산업체나 공식 대리인이 SIINas를 통해 전자적으로 기관장에게 제출한다.</p> <p>d. SPPT SNI발급 신청서를 제출할 때 산업체 또는 공식 대리인은 다음을 수행해야 한다:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) SIINas 페이지에 있는 양식을 작성하여 데이터를 입력한다. 2) 다음과 같은 필수 증빙 서류를 업로드한다: <ol style="list-style-type: none"> a) 산업체의 경우, 생산 능력, 활용 수준, 생산 계획 및 전년도의 생산 실적을 증명하는 서류 b) 공식 대리인의 경우, 해외 생산자의 생산 능력, 수입 계획 및 가장 최근의 연간 수입 실현 증빙 자료 <p>e. SPPT SNI를 처음 신청하는 산업체 또는 공식 대리인의 경우 전년도 생산 실적 및 가장 최근 수입 실적에 관한 문서는 제외된다.</p> <p>f. 기관장은 SPPT SNI 발급 신청에 대한 평가를 실시한다.</p> <p>g. 평가를 수행하기 위해, 기관장은 실무팀을 구성할 수 있다.</p> <p>h. 팀은 최소한 다음 사람들로 구성된다:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 기관 공무원 2) 고무 씰 산업에 대한 지침을 제공하는 임무를 맡은 산업부 내의 총국 직원 <p>i. 평가를 수행하기 위해 팀은 다음을 실행한다:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 증빙 서류와 양식 내용의 일치 여부를 확인한다. 2) 제안된 SNI 마크 사용의 타당성을 평가한다. <p>j. 다음과 같은 경우:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 양식 내용과 증빙 서류 간에 불일치가 발견되거나, 2) 제출된 SNI 마크 사용 요청과 증빙 문서 간의 부적절성이 발견되는 경우, <p>팀은 SPPT SNI 신청자에게 설명을 요청한다.</p> <p>k. SPPT SNI 신청자는 설명 요청이 제출된 날로부터 최대 3영업일 이내에 설명을 제공해야 한다.</p> <p>l. 팀은 SPPT SNI 발행 신청서를 접수한 날로부터 영업일 기준 5일 이내에 기관장에게 평가 결과 보고서를 제출해야</p>

No	조항	설명				
		<p>한다.</p> <p>m. 평가 보고서와 관련하여, SPPT SNI 신청자가 다음과 같은 경우: 1) 지정된 기간 내에 설명을 제공하지 못하거나, 2) SPPT SNI 신청의 불일치 및/또는 부적격성을 수정하지 못하는 경우, 기관장은 SPPT SNI 발급 신청을 거부한다.</p> <p>n. SNI 마크 사용 승인 신청 거부는 SIIINas를 통해 전달된다.</p> <p>o. 평가 보고서와 관련하여, 다음과 같은 경우: 1) SNI 마크 사용 승인 신청이 적절하고 완전하거나, 2) SPPT SNI 신청자가 불일치 및/또는 부적절함을 온전히 수정한 경우, 기관장은 팀으로부터 평가 결과 보고서를 받은 날로부터 영업일 기준 5일 이내에 SPPT SNI를 발급한다.</p> <p>p. SPPT SNI 발행에는 전자 마크가 수반된다.</p> <p>q. 전자 마크에는 다음에 관한 전자 링크가 포함된다: 1) SNI 인증 정 2) 제품 정보 3) 결정된 SPPT SNI의 만료 기간</p> <p>r. SPPT SNI 및 전자 마크는 SIIINas를 통해 전자적으로 전달된다.</p>				
단계 V: 감시활동						
<p>1. 인증 요구사항 검토</p> <p>a. LSPro는 다음을 확인해야 한다:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 인증 요구사항이 여전히 유효한가 2) 제품 품질 관리 시스템이 여전히 요구사항을 충족하는가 3) 최초 인증 시 상표 등록 증명을 사용한 산업체의 경우, 2차 감시 시 이미 상표 인증서를 취득한 상태인가 <p>b. 감시 및 샘플링 활동은 1년에 1회 수행된다.</p> <p>c. KAN이 인정한 관리 시스템 인증기관에서 발급한 ISO 9001:2015 품질관리시스템 인증서를 보유하고 있는 산업체나 해외 제조사의 경우, 주요 요소들에 대한 감사가 수행된다.</p> <p>참고: 최초 인증 및 1차 감시활동 때에 상표 인증서 대신에 상표 등록 증명을 사용했던 산업체는 2차 감시활동 시 상표 인증서를 보유하고 있어야 한다.</p>						
<p>2. 감사 기간</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">산업체</th><th style="text-align: center;">해외 제조사</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">최소 감사 기간: a. 적절성 감사, 1 <i>man-day</i> (사람 x 날짜)</td><td style="text-align: center;">최소 감사 기간: a. 적절성 감사, 1 <i>man-day</i> (사람 x 날짜)</td></tr> </tbody> </table>			산업체	해외 제조사	최소 감사 기간: a. 적절성 감사, 1 <i>man-day</i> (사람 x 날짜)	최소 감사 기간: a. 적절성 감사, 1 <i>man-day</i> (사람 x 날짜)
산업체	해외 제조사					
최소 감사 기간: a. 적절성 감사, 1 <i>man-day</i> (사람 x 날짜)	최소 감사 기간: a. 적절성 감사, 1 <i>man-day</i> (사람 x 날짜)					

No	조항	설명	
		b. 감시를 위한 적합성 감사, 샘플링 시간을 제외하고 4 <i>man-days</i> (사람 x 날짜)	b. 감시를 위한 적합성 감사, 샘플링 시간을 제외하고 6 <i>man-days</i> (사람 x 날짜)
	<p>참고:</p> <ol style="list-style-type: none"> 위에 언급된 감사 기간에는 이동 및 격리 시간이 포함되지 않는다. 감사관이 샘플링 담당자(PPC)를 겸임하는 경우, 샘플링은 감사 시간 외에 수행된다. 감사 및/또는 샘플링은 연속적으로 수행될 수 없다. 각 감사 및/또는 샘플링에서 감사관 또는 PPC는 다음 감사 및/또는 샘플링을 수행하기 전에 지정된 LSPro 위치로 돌아가야 한다. 		
3.	2단계 감사(적합성 감사)	a. 2단계 감사(적합성 심사)는 이전 감사 결과가 종료/완료된 경우 수행된다.	
		b. 감사팀장은 감사 계획 및 PPC가 준비한 샘플링 계획이 SNI 7655:2023을 준수하는지 확인해야 한다.	
		c. 감사팀 중 최소 1명은 고무 씰 제품에 대한 역량을 갖추고 있어야 한다.	
		d. 생산공정 및 품질 관리(QC)/품질 보증(QA)에 대한 감사는 고무 씰과 관련된 역량을 갖춘 감사원이 수행해야 한다.	
		e. 감사원은 다음 조건을 갖춰야 한다: <ol style="list-style-type: none"> 적절한/유사한 역량을 갖추고 있어야 한다. 인도네시아에 거주하는 인도네시아 시민이어야 한다. 인도네시아어에 능통해야 한다. 관련 법률 및 규정을 이해하고 있어야 한다. SII Nas를 통해 장관의 임명이 있어야 한다. 	
4.	감사범위	a. 품질 관리 시스템 감사는 절차에 따라 주요 요소들에 대해 수행된다.	
		b. 감사는 고무 씰 생산공정이 진행되는 동안 수행된다.	
		c. 생산공정. 인증을 위해 제출된 제품의 일관성은 생산 현장에서 확인되어야 한다. 생산공정 평가는 다음을 검증하기 위해 수행된다: <ol style="list-style-type: none"> 검증에 사용된 시설, 장비, 인력 및 절차 생산 전후에 제품을 모니터링, 측정 및 시험할 수 있는 능력 및 역량 공장에서 제품 요구사항에 대한 적합성을 보장하고 제품 일관성을 유지하기 위해 수행하는 샘플링 및 시험 고무 씰에 관한 SNI 인증 체계 문서의 G항에 따라 생산공정이 제어되는지 여부 부적합 제품을 식별하고 분리하는 공장의 능력 	
		d. 감사팀은 산업체 및 해외 제조사가 주문된 제품을 생산할 수 있는 능력을 보장하기 위해 생산 능력 시설(고무 씰 생산 능력 포함)을 확인한다.	
5.	감사 중 고려해야 할 주요	a. 원자재 검사	

No	조항	설명
	사항	<p>b. 각 제품의 SNI에 제시된 매개변수에 따른 생산공정 및 장비</p> <p>c. 산업체 및 해외 제조사는 최소한 가황 시설 형태의 생산 시설을 갖춰야 한다.</p> <p>d. 산업체 또는 해외 제조사는 최소한 다음 형태의 품질 관리 시설을 보유해야 한다:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 치수 시험 장비 2) 경도 시험 장비 3) 고정 압축 시험 장비 <p>e. 시험 장비의 교정</p> <p>f. 공정 중 QC 검사(in process QC)</p> <p>g. 출고 물품 검사(outgoing QC)</p> <p>h. 태그 표시</p>
6.	부적합 범주	<p>a. 주요 부적합의 경우는 다음과 같다:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 부적합이 제품 품질과 직접 관련되어 SNI 7655:2023에 대한 부적합을 초래하는 경우로서, 타당한 사유가 있다면 LSPro와 산업체 또는 해외 생산자 간의 합의에 따라 최대 3개월의 시정 조치 기간이 주어질 수 있다. 및/또는, 2) 부적합이 품질 관리 시스템과 관련 있는 경우로서, 부적합 원인 분석과 더불어 최대 1개월의 시정 조치 기간을 받을 수 있다. <p>b. 품질 관리 시스템 이행에 경미한 부적합이 있는 경우, 산업체 또는 해외 생산자는 시정 조치를 제출하고 부적합의 원인 분석과 함께 최대 2개월의 시정 조치 기간을 받을 수 있다.</p>
7.	샘플링	<p>a. 샘플링 담당자(PPC)는 샘플링 계획을 수립하고 감사팀장의 승인을 받는다.</p> <p>b. PPC는 시험 샘플을 채취하고, 샘플링 보고서를 감사팀장과 회사에 제출한다.</p> <p>c. 시험 샘플은 생산 라인이나 공장 완제품 창고에서 무작위로 채취된다.</p> <p>d. 채취한 시험 샘플은 포장하고 시험 샘플이라는 라벨을 붙인 후 밀봉한다.</p> <p>e. 감시 목적으로 채취한 샘플 수에 관한 규정은 본 인증 체계의 E "시험 샘플에 관한 규정"에 따라 추가로 규제된다.</p> <p>참고:</p> <p>생산자 보관용 샘플은 SNI 인증서가 발급될 때까지 산업체 또는 공식 대리인의 구내에서 라벨을 부착하고 보관한다.</p>
8.	시험 방법	SNI 7655:2023 품질 요구사항에 따른 시험 방법.
9.	시험 결과 보고서	SNI 7655:2023에 따른 테스트 결과와 품질 요구사항을 포함한다..
10.	감사 보고서 및 시험 결과 보고서 검토	<p>a. 감사 보고서 및 시험 결과 보고서의 검토자는 고무 씰에 대한 역량을 보유하고 있어야 한다.</p> <p>b. 검토자는 감사 보고서 및 시험 결과 보고서를 검토한다.</p>

No	조항	설명
		<p>c. 결과 검토는 LPG 실린더 밸브의 고무 씰 제품에 대한 SNI 인증 결정에 대한 권장 사항을 판단하는 데 중요하다.</p> <p>d. 부적합 시험 결과에 따른 조치:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 시험 연구소로 보낸 샘플의 시험 결과가 SNI 요구사항을 충족하지 못할 경우, LSPro는 산업체 또는 해외 제조사에 불일치 보고서를 발급한다. 2) 산업체 또는 해외 제조사가 시정 조치를 취한 후 재샘플링을 수행한다. 3) 모든 매개변수의 재테스트를 위해 재샘플링이 수행된다. 4) 재샘플링은 최대 1회 수행된다. 5) 재샘플링은 산업체 또는 해외 생산자가 LSPro로부터 통지를 받은 후 근무일 기준 30일 이내에 수행되며, 산업체 또는 해외 생산자가 통지에 대한 후속 조치를 취하지 않는 경우 인증을 위해 제출된 제품은 실패한 것으로 선언된다. 6) 재시험에서도 SNI 요구사항을 충족하지 않는 것으로 선언되면 인증 절차는 실패한 것으로 선언된다. <p>참고:</p> <p>시험 및 보완과 관련하여 시험 연구소와 산업체 또는 해외 생산자 간의 모든 상호 작용은 LSPro를 거쳐야 한다.</p>
11.	인증 판단	<p>LSPro는 절차에 따라 다음과 같은 결정을 내린다:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. SNI 인증서가 유지됨 b. SNI 인증서가 동결됨, 또는 c. SNI 인증서가 취소됨

E. 시험 샘플 규정

시험 샘플링에 대한 규정은 다음과 같다:

No	시험 유형	샘플 크기	샘플 수
1	외관 및 치수	고무 씰, 치수에 따라	세부 정보가 포함된 50개 제품: • 시험 연구소 시험용 25개 • 보관소 보관용 25개
2	경도, 인장강도, 파단신율, 액체B(n-펜탄)에서 시험 후 부피변화	가황 시트: 두께 (2 ± 0.2) mm 사이즈 12cm x 12cm	세부 정보가 포함된 20개 시트: • 시험 연구소 시험용 10개 • 보관소 보관용 10개
3	고정 압축	실린더 형태의 가황물: 직경 (29 ± 0.5)mm 두께 (12.5 ± 0.5)mm	세부 정보가 포함된 24개 제품: • 시험 연구소 시험용 12개 • 보관소 보관용 12개

F. SNI 마크 및 전자 마크의 부착

1. SNI 마크와 전자 마크는 고무 씰 제품의 SNI 7655:2023에 대한 적합성의 증거로 사용된다.
2. SNI 마크 및 전자 마크는 기관장이 발급한 SNI SPPT를 통해 SNI 마크 사용 승인을 받은 후 부착된다.
3. SNI 마크 및 전자 마크 부착 조건은 다음과 같다.
 - a. 각 고무 씰 포장 위에 잘 지워지지 않는 방식으로 쉽게 보고 읽을 수 있는 곳에 부착한다.
 - b. 고무 씰 포장에 스티커나 라벨을 붙이거나 인쇄를 하여 부착한다.
 - c. 전자 마크(QR코드)는 SNI 마크 바로 아래 또는 옆에 표시한다.
4. 제3항에 언급된 SNI 마크 및 전자 마크 외에도 각 고무 씰 포장에는 최소한 다음 사항을 명시해야 한다:
 - a. 산업체 또는 해외 제조사의 이름 또는 약어
 - b. 상표
 - c. 생산 코드(월 및 년도)
 - d. 고무 개수
 - e. 공인 대리인 이름(수입 제품의 경우)
5. 각 고무 씰의 경우, 산업체 또는 해외 제조사의 이니셜과 SNI 마크를 고무 씰 상단 또는 하단에 엠보싱하여 표시를 한다.

G. 고무 씰 생산공정 제어

No	공정 단계/ 매개변수	시험 방법/장치	요구사항	빈도	기록
1	원료	분석 인증서(CoA) 검증)	회사 SOP에 따라	회사 SOP에 따라	분석 인증서(CoA) 문서

No	공정 단계/ 매개변수	시험 방법/장치	요구사항	반도	기록
2	NBR 컴파운드 (혼합기 시설이 없는 산업체 또는 해외 제조사의 경우)	모든 NBR 컴파운드 구매 시 분석 인증서(CoA)를 검증하고, 최소한 1년에 한 번 독립 실험실에서 고무 유형에 대한 정성적 테스트를 실시.	NBR 요구사항	회사 SOP에 따라	NBR 컴파운드에 대한 고무 유형의 분석 인증서(CoA) 문서 및 시험 결과 보고서
3	NBR 컴파운드 제조(혼합기 시설을 갖춘 산업체 또는 해외 제조사의 경우)	혼합 시간 설정	회사 요구사항에 따라	회사 SOP에 따라	화합물 제조 문서
4	성형 및 가황	시간 및 온도 설정	회사 요구사항에 따라	회사 SOP에 따라	가황 작업 문서
5	LPG 실린더 밸브의 고무 씰 치수	치수 측정	SNI 7655:2023	회사 SOP에 따라	QC 양식
6	경도 (hardness)	경도 시험	SNI 7655:2023	회사 SOP에 따라	QC 양식
7	고정 압축	고정 압축 시험	SNI 7655:2023	회사 SOP에 따라	QC 양식
8	제품 표시	육안 검사	규정에 따라	회사 SOP에 따라	작업 문서
9	생산 및 QC 인력의 역량	역량 평가	역량 표준	회사 SOP에 따라	인사역량평가서

인도네시아공화국
산업부 장관,

서명

아구스 구미왕 카르타사스미타

사본은 원본과 동일하다.

사무국장

산업부

법무국장,

피샤 요세 아르디아닝시흐